

## ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

№

### ***Об организации питания учащихся в первом полугодии 2024-2025 учебного года***

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Северский район от 02.06.2022г. № 948 «Об утверждении Положения об организации питания в общеобразовательных организациях муниципального образования Северский район», приказа управления образования администрации муниципального образования Северский район от № 1069 от 16.08.2024 года «Об организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях МО Северский район в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в первом полугодии 2024-2025 учебного года с 02.09.2024 года:
  - 1.1. Одноразовое питание в следующей форме:
    - горячие завтраки для обучающихся 1,4 классов в сумме 90,1 рублей в соответствии с примерным перспективным цикличным 10-ти дневным меню согласно приложению №1 к настоящему приказу; - обеды для обучающихся 2,3 классов в сумме 90,1 рублей в соответствии с примерным перспективным цикличным 10-ти дневным меню согласно приложению №1 к настоящему приказу;
  2. Организовать бесплатное питание в первом полугодии 2024-2025 учебного года с 02.09.2024 года:
    - 2.1. Организовать питание обучающимся 5-11 классов из многодетных семей на сумму 111,2 рублей из средств бюджета Краснодарского края, имеющим право на государственную социальную помощь, подтвержденное справкой органов социальной защиты или копией удостоверения многодетной семьи в Краснодарском крае;
    - 2.2. Организовать питание обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, имеющим право на государственную социальную помощь, подтвержденное справкой органов социальной защиты, на сумму 111,2 рублей из средств бюджета Краснодарского края;
    - 2.3. Организовать ежемесячные компенсационные денежные выплаты на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов получающих образование на дому:
      - в возрастной группе с 7-11 лет для обучающихся 1-4 классов в сумме 184,3 рубля в день;
      - в возрастной группе с 12 лет и старше для обучающихся 5-11 классов в сумме 187,40 рублей в день.
3. Организовать и обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в следующем размере:
  - в возрастной группе с 7-11 лет для обучающихся 1-4 классов в сумме 184,3 рубля в день;
  - в возрастной группе с 12 лет и старше для обучающихся 5-11 классов в сумме 187,40 рублей в день.
4. Организовать и обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием детей инвалидов, не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в следующем размере:
  - в возрастной группе с 7-11 лет для обучающихся 1-4 классов в сумме 184,3 рубля в день;
  - в возрастной группе с 12 лет и старше для обучающихся 5-11 классов в сумме 187,40 рублей в день.
5. Организовать и обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции, а также погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной

военной операции, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме стоимость питания составляет в следующем размере:

- для учащихся 1-4 классов в сумме 184,3 рубля;

- для учащихся 5-11 классов в сумме 187,40 рублей;

6. Назначить ответственной за организацию питания Яковлеву Ю.М., заместителя директора по ВР.

6.1. ответственной за организацию питания Яковлевой Ю.М., заместителю директора по ВР:

6.2. оформить документацию, необходимую для организации питания обучающихся, в соответствии с требованиями СанПиН до 02.09.2024 года;

6.3. Осуществлять контроль за организацией горячего питания, за работой бракеражной комиссии.

7. Кучук Л.А., заместителю директора по АХР:

6.4. заключить договора с родителями на оплату питания учащихся 5-11 классов;

6.5. утвердить списки питающихся в школьной столовой:

6.5.1. список учащихся с 1-4 классов, за счет бюджетных средств без привлечения родительской платы (приложение 1)

6.5.2. список учащихся 5-11 классов из многодетных семей за счет бюджетных средств Краснодарского края без привлечения родительской платы (приложение 2)

6.5.3. список учащихся 5-11 классов детей-инвалидов (инвалидов), не являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в возрастной группе с 12 лет и старше в сумме 187,40 рублей (приложение 3).

6.5.4. список учащихся 1-11 классов находящихся на домашнем обучении с ограниченными возможностями здоровья (приложение 4).

6.5.5. список учащихся 1-4 классов являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в возрастной группе с 7-11 лет для обучающихся 1-4 классов в сумме 184,30 рубля в день;(приложение 5).

6.5.6. список учащихся 5-11 классов являющихся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в возрастной группе с 12 лет и старше в сумме 187,40 рублей (приложение 6).

6.5.7. список учащихся 1-4 классов детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, а также погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной военной операции. (приложение 7).

6.5.8. список учащихся 5-11 классов детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, направленных в воинские части военным комиссариатом для добровольного участия в специальной военной операции, а также погибших и (или) получивших увечья в ходе специальной военной операции. (приложение 8).

6.5.9. список учащихся 5-11 классов питающихся в школьной столовой за счет родительской оплаты, в размере 85 рублей на одного учащегося в день (приложение 9).

6.6. список учащихся с 1-4 классов на выдачу дополнительного питания молока (приложение 10).

6.7. Рассматривать один раз в четверть вопрос по изучению запросов обучающихся и их родителей, проблемам питания.

6.7.1. Внести в план школьных мероприятий проведение вечеров, классных часов по вопросам культуры питания.

7. Организовать компенсационные денежные выплаты на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. получающих образование на дому в следующем размере:

- в возрастной группе с 7-11 лет для обучающихся 1-4 классов в сумме 184,3 рубля в день;

- в возрастной группе с 12 лет и старше для обучающихся 5-11 классов в сумме 187,40 рублей в день.

8. Классным руководителям 1-11-х классов:

8.1. Проводить просветительскую работу среди обучающихся и их родителей о необходимости горячего питания;

- 8.2. Заслушать вопрос об организации питания на родительском собрании и предоставить информацию о количестве питающихся с родительской оплатой, количестве отказников и льготников;
  - 8.3. Заполнить заявления с родителями детей, питающихся по заключенным ранее договорам;
  - 8.4. Вести строгий контроль оформления отчетной документации по организации питания учащихся (постоянно);
  - 8.5. Вести ежедневный учёт присутствующих учащихся;
  - 8.6. Своевременно ставить в известность ответственного за питание о выбытии учащихся из школы, а также об отсутствии по болезни и другим причинам;
  - 8.7. Регулярно вести разъяснительную работу с учащимися о культуре поведения в школьной столовой, правильном и здоровом питании;
  - 8.8. Присутствовать во время приёма пищи своего класса и обеспечить дисциплину и сохранность имущества школьной столовой;
  - 8.9. Не допускать опоздания учащихся на уроки после приёма пищи;
  - 8.10. Нести персональную ответственность за достоверность предоставляемых сведений о количестве учащихся, ежедневно питающихся в школьной столовой;
  - 8.11. Предоставлять отчет о питании обучающихся класса на следующий день после отчетного периода;
  - 8.12. Организовать контроль за своевременной выплатой денежных средств родителями за питание.
9. С целью реализации Губернаторской программы «Школьное молоко», вменить в обязанности - Кучук Л.А., заместителю директора по АХР:
- 9.1. вести учёт и приём поступившего молока;
  - 9.2. организовать выдачу молока обучающимся 1-4 классов, в том числе, получающие образование в форме домашнего обучения в качестве дополнительного питания, обеспечиваются молоком и (или) молочными продуктами 2 раза в неделю в течение учебного года (за исключением каникулярного времени) с учетом фактического посещения обучающимися общеобразовательной организации, а также при посещении занятий проводимых в форме электронного обучения и (или) дистанционных технологий (вне образовательной организации): среда, пятница;
10. Классным руководителям производить выдачу молока обучающимся в день явки в школу.
11. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Луценко